

УТВЕРЖДЕН

Решением Общего собрания учредителей
Некоммерческого партнерства «Объединение
организаций, осуществляющих подготовку
проектной документации энергетических
объектов, сетей и подстанций
«ЭНЕРГОПРОЕКТ»
(Протокол № 1 от 31 августа 2009 года)

Изменение № 10

УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего собрания членов
Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ»
(Протокол № 42 от 15 февраля 2024 года)

УСТАВ

**Ассоциации организаций,
осуществляющих проектирование энергетических объектов
«ЭНЕРГОПРОЕКТ»**

Москва 2024

1. Общие положения

1.1. Ассоциация организаций, осуществляющих проектирование энергетических объектов «ЭНЕРГОПРОЕКТ» (ранее - Некоммерческое партнерство «Объединение организаций, осуществляющих подготовку проектной документации энергетических объектов, сетей и подстанций «ЭНЕРГОПРОЕКТ»), именуемая в дальнейшем «Ассоциация», является некоммерческой корпоративной организацией, основанной на членстве юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, учрежденной для содействия ее членам в осуществлении уставной деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Ассоциации:

- На русском языке - Ассоциация организаций, осуществляющих проектирование энергетических объектов «ЭНЕРГОПРОЕКТ»;
- На английском языке - Association of organizations engaged in preparation of design documentation of power projects «ENERGOPROJECT».

1.3. Сокращенное наименование Ассоциации:

- На русском языке - Ассоциация «ЭНЕРГОПРОЕКТ»;
- На английском языке - Association «ENERGOPROJECT».

1.4. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, г. Москва.

1.5. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.6. Ассоциация создана на неограниченный срок.

2. Правовое положение Ассоциации

2.1. Ассоциация является саморегулируемой организацией, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

2.1.1. Сведения об Ассоциации внесены в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации под регистрационным номером СРО-П-068-02122009, на основании решения Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 08 декабря 2009 года № НК-45/279-сро.

2.2. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.3. Ассоциация утрачивает статус саморегулируемой организации с момента исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

2.4. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации, вступать в другие некоммерческие организации и их объединения, в том числе ассоциации (союзы) саморегулируемых организаций, торгово-промышленные палаты.

2.5. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.1. Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельных (собственных) балансах, которые входят в консолидированный баланс Ассоциации. Руководители филиала и представительства назначаются и освобождаются от занимаемой должности Генеральным директором Ассоциации и действуют на основании выданной им доверенности.

2.5.2. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации, на основании Положения о филиале или представительстве, утверждаемого Общим собранием членов Ассоциации, а также законодательства Российской Федерации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

2.6. Ассоциация не вправе учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

2.7. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.8. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации.

2.9. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не установлено федеральным законом и настоящим Уставом.

2.10. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать расчетные счета и специальные счета для целей размещения средств компенсационных фондов, в том числе валютные счета, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.11. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием. Ассоциация имеет эмблему, которая представляет собой центрально-симметричную композицию из круга и расположенного вокруг него ореола, стилизованного под солнце, в котором со смещением вправо размещено сокращенное наименование Ассоциации. Ореол имеет сложный оригинальный рисунок и пересечен полосами. Вся композиция выполнена в одинаковом желто-оранжевом цвете.

2.13. Ассоциация отвечает по обязательствам своих членов в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.14. Ассоциация имеет право размещать публицистические и рекламные материалы об осуществляющей Ассоциацией деятельности в средствах массовой информации.

2.15. Ассоциация не осуществляет функций иностранного агента и не участвует в политической деятельности и политических акциях, осуществляемых на территории Российской Федерации.

2.16. Ассоциация является организацией, не имеющей в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяющей полученную прибыль между членами Ассоциации.

2.17. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме специально уполномоченных на такие действия законодательством организаций, не допускается.

2.18. Ассоциация в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу в архивы на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

3. Цели и предмет деятельности Ассоциации

3.1. Цели деятельности Ассоциации:

3.1.1. Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

3.1.2. Повышение качества осуществления архитектурно-строительного проектирования;

3.1.3. Обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным (далее – с использованием конкурентных способов заключения договоров);

3.1.4. Содействие развитию института саморегулирования, всестороннего сотрудничества и обмена опытом в рамках саморегулирования, содействие укреплению связей между саморегулируемыми организациями и повышению авторитета саморегулирования;

3.1.5. Развитие международного сотрудничества в сфере архитектурно-строительного проектирования с целью интеграции России в мировое экономическое сообщество.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

3.2.1. Разработка и утверждение документов Ассоциации (правил саморегулирования, стандартов и внутренних документов) предусмотренных Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3.2.2. Контроль за деятельностью членов Ассоциации в части:

- Соблюдения членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, внутренних документов Ассоциации;

- Соблюдения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков;

- Исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.2.3. Представление и защита прав, законных интересов членов Ассоциации, содействие в защите экономических, профессиональных и иных интересов членов Ассоциации в органах государственной власти и управления, в судебных органах (включая третейские), в органах местного самоуправления, в общественных объединениях, а также перед всеми иными третьими лицами;

3.2.4. Осуществление методической и правовой поддержки членов Ассоциации;

3.2.5. Обеспечение доступа к информации о деятельности Ассоциации.

4. Основные функции, права и обязанности Ассоциации

4.1. Ассоциация вправе выполнять функции, выполнение которых не противоречит законодательству Российской Федерации и целям создания и деятельности Ассоциации.

Ассоциация осуществляет следующие основные функции:

4.1.1. Разрабатывает и устанавливает условия членства в Ассоциации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.1.2. Разрабатывает, утверждает и поддерживает в актуальном состоянии стандарты, правила и иные внутренние документы Ассоциации, разработка и утверждение которых в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации является обязательной или необходимой для осуществления уставной деятельности;

4.1.3. Осуществляет контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, требований внутренних документов Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков;

4.1.4. Осуществляет контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

4.1.5. Применяет меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации в отношении своих членов;

4.1.6. Формирует компенсационный фонд возмещения вреда в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.1.7. Формирует компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

4.1.8. Размещает средства компенсационных фондов для обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, внутренних документов Ассоциации и отдельных решений Общего собрания членов Ассоциации;

4.1.9. Осуществляет выплаты из средств компенсационных фондов, зачисленных на специальный банковский счет (счета) Ассоциации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

4.1.10. Обеспечивает информационную открытость своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

4.1.11. Ведет реестр членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования и их обязательствах в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

4.1.12. Рассматривает жалобы на действия (бездействие) своих членов и иные обращения, поступившие в Ассоциацию;

4.1.13. Осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры и градостроительства, а также внутренними документами Ассоциации;

4.1.14. Осуществляет ведение и хранение дел членов Ассоциации;

4.1.15. Представляет интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

4.2. Для достижения целей, определенных в настоящем Уставе, Ассоциация имеет право:

4.2.1. Представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

4.2.2. От своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов, либо создающие угрозу такого нарушения;

4.2.3. Участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

4.2.4. Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляющей органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;

4.2.5. Запрашивать и получать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления и в Национальном объединении изыскателей и проектировщиков информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке;

4.2.6. Осуществлять деятельность, в том числе с привлечением специализированных организаций, по привлечению новых юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в члены Ассоциации;

4.2.7. Направлять членам Ассоциации обязательные к исполнению запросы и уведомления, необходимые для осуществления функций Ассоциации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

4.2.8. Выпускать печатную и иную информационную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и ее членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере архитектурно-строительного проектирования;

4.2.9. Размещать денежные средства в российских кредитных организациях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.2.10. Размещать средства компенсационного фонда возмещения вреда в целях сохранения и увеличения их размера на условиях договора банковского вклада (депозита) в валюте Российской Федерации в той же кредитной организации, в которой открыт специальный банковский счет для размещения средств компенсационного фонда возмещения вреда, в размере, не превышающем 75 процентов размера средств компенсационного фонда возмещения вреда, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации, внутренних документов Ассоциации и отдельных решений Общего собрания членов Ассоциации;

4.2.11. В рамках утвержденной на соответствующий календарный год сметы расходовать денежные средства на обеспечение выполнения уставных целей Ассоциации, приобретение имущества, необходимого для организации деятельности Ассоциации, обеспечение нормальных условий труда работников Ассоциации, а также производить иные расходы, не противоречащие уставным целям Ассоциации;

4.2.12. Осуществлять общественный контроль в сфере закупок;

4.2.13. Разрабатывать и утверждать стандарты, правила и внутренние документы Ассоциации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.2.14. Ассоциация наряду с указанными выше правами имеет иные права, не противоречащие Федеральным законам, нормативно-правовым актам Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.3. Ассоциация не вправе:

4.3.1. Осуществлять предпринимательскую деятельность;

4.3.2. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в области проектирования объектов капитального строительства и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

4.3.3. Предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

4.3.4. Выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

4.3.5. Приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на организованных торгах;

4.3.6. Обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;

4.3.7. Выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);

4.3.8. Совершать иные сделки в случаях, предусмотренных другими федеральными законами;

4.3.9. Осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта;

4.3.10. Устанавливать в стандартах, правилах и внутренних документах Ассоциации требования к членам Ассоциации ниже минимально установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

4.4. Ассоциация обязана:

4.4.1. Разработать и утвердить следующие документы:

1) Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ»;

2) Положение об обеспечении информационной открытости Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ»;

3) Положение о мерах дисциплинарного воздействия Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ»;

4) Положение о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ»;

5) Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ»;

6) Положение о реестре членов Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ»;

7) Положение о порядке рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ» и иных обращений;

8) Положение об отчетности членов Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ»;

9) Положение о членстве в Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ»;

10) Положения об органах управления Ассоциации;

11) Порядок применения риск-ориентированного подхода при организации контроля за деятельностью членов Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ»;

12) Положения о специализированных органах Ассоциации;

13) Квалификационные стандарты;

14) Иные внутренние документы, обязанность по разработке которых может появиться в процессе деятельности Ассоциации;

4.4.2. Осуществлять функции Ассоциации, предусмотренные пунктами 4.1.1 - 4.1.14 настоящего Устава;

4.4.3. Обеспечить постоянное наличие в составе Ассоциации количества членов Ассоциации, превышающее (соответствующее) установленное действующим законодательством минимальное количество членов саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;

4.4.4. Обеспечить поддержание размера компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации на уровне не ниже минимального размера, установленного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

4.4.5. Обеспечить доступ к информации и документам, размещенным на своем сайте в сети «Интернет», определенным действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

4.4.6. Исполнять иные обязанности, необходимые для достижения целей деятельности Ассоциации и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5. Собственность и источники формирования имущества Ассоциации

5.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, включая имущественные права, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.

5.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

5.2.1. Регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);

5.2.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5.2.3. Доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

5.2.4. Другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации для некоммерческих организаций, источники.

5.3. Ассоциация вправе иметь в собственности здания, сооружения, земельные участки, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное движимое и недвижимое имущество, необходимое для обеспечения деятельности Ассоциации, не запрещенное законодательством.

5.4. Ассоциация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу. Критерием соблюдения целевого назначения средств и имущества является их конечное использование на содержание Ассоциации и ведение ею уставной деятельности.

5.5. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации и не подлежит возврату после их выхода из Ассоциации.

6. Способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации

6.1. Ассоциация применяет следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации:

6.1.1. В целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения Ассоциация формирует компенсационный фонд возмещения вреда. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда несет солидарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

6.1.2. В случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, Ассоциация дополнительно формирует компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих членов в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

6.2. Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации, перед потребителями произведенных ими работ и иными лицами:

1) Страхование членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

2) Страхование риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора подряда на подготовку проектной документации.

6.3. В случае применения систем личного и (или) коллективного страхования в качестве способа обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации, требования и условия страхования устанавливаются внутренними документами Ассоциации, утверждаемыми решением Совета Ассоциации.

6.4. Компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации формируется исключительно в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации, устанавливаемых Общим собранием членов Ассоциации, в размере не ниже минимальных размеров взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды), предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.5. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, в том числе за счет его требований к Ассоциации, а также освобождение члена Ассоциации, подавшего заявление о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации, с использованием конкурентных способов заключения договоров, от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

6.6. Не допускается уплата взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в рассрочку или иным способом, исключающим единовременную уплату указанного взноса (взносов), а также уплата взноса (взносов) третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

6.7. При снижении размера компенсационного фонда возмещения вреда или размера компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств ниже минимального размера, определяемого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, члены Ассоциации в срок не более чем три месяца должны внести взносы в соответствующий компенсационный фонд в целях увеличения размера соответствующего компенсационного фонда в порядке и до размера, которые установлены внутренними документами Ассоциации исходя из фактического количества членов Ассоциации и уровня их ответственности по обязательствам.

6.8. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций средства компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в недельный срок с даты исключения таких сведений подлежат зачислению на специальный банковский счет Национального объединения изыскателей и проектировщиков и могут быть использованы только для осуществления выплат в связи с наступлением солидарной или субсидиарной ответственности Ассоциации по обязательствам членов Ассоциации, возникшим в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

6.9. Внесение взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации является одним из обязательных условий членства в Ассоциации. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращается уплаченный взнос (уплаченные взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

6.10. Порядок формирования, размещения, восполнения и использования средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации, а также размер взноса (взносов) члена Ассоциации в компенсационный фонд (компенсационные фонды), определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ», Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ», утверждаемыми Общим собранием членов Ассоциации, и иными внутренними документами Ассоциации.

6.11. Выплаты из средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации осуществляются в соответствии и в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

6.12. Взыскание по обязательствам Ассоциации, в том числе по обязательству о возмещении причиненного члену Ассоциации вреда, не может быть наложено на имущество компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации.

7. Членство в Ассоциации

7.1. Членство в Ассоциации является добровольным.

7.2. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, и индивидуальные предприниматели, соответствующие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам и уплатившие в полном объеме вступительный взнос, если внутренними документами Ассоциации установлены требования к уплате такого взноса и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

7.3. Члены Ассоциации должны соблюдать требования, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

7.4. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

7.5. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель может быть членом одной саморегулируемой организации каждого из видов саморегулируемых организаций, указанных в Градостроительном кодексе Российской Федерации.

7.6. Прием в члены Ассоциации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и условиями членства в Ассоциации, определенными внутренними документами Ассоциации. Порядок приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов определяется Общим собранием членов Ассоциации.

7.7. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании поданного им заявления в Ассоциацию с приложением документов, установленных законодательством Российской Федерации, а также условиями членства в Ассоциации. Решение о приеме в члены Ассоциации, об отказе в приеме в члены Ассоциации принимается Советом Ассоциации.

7.8. Кандидат в члены Ассоциации должен соответствовать требованиям, установленным Ассоциацией, для подтверждения чего представляет в Ассоциацию документы, установленные Градостроительным кодексом Российской Федерации.

7.9. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 7.8 настоящего Устава, Ассоциация осуществляет проверку юридического лица или индивидуального предпринимателя на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам.

7.10. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 7.9 настоящего Устава, Ассоциация принимает одно из следующих решений:

1) О приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении юридического лица или индивидуального предпринимателя о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) Об отказе в приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

7.11. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 7.10 настоящего Устава, Ассоциация направляет юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

7.12. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 7.11 настоящего Устава, обязаны уплатить в полном объеме:

1) Взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) Взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении юридического лица или индивидуального предпринимателя о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) Вступительный взнос, если внутренними документами Ассоциации установлены требования к уплате такого взноса.

7.13. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса в случае, если внутренними документами Ассоциации, установлены требования к уплате такого взноса.

7.14. Ассоциация отказывает в приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) Несоответствие юридического лица или индивидуального предпринимателя требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;

2) Непредставление юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме документов, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

3) Если юридическое лицо или индивидуальный предприниматель уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида.

7.15. Ассоциация вправе отказать в приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) По вине юридического лица или индивидуального предпринимателя осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такое юридическое лицо или такой индивидуальный предприниматель;

2) Иным основаниям, установленным внутренними документами Ассоциации.

7.16. Членство юридического лица или индивидуального предпринимателя в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях, которые указаны в Градостроительном кодексе Российской Федерации, Федеральном законе «О саморегулируемых организациях», в том числе в случае присоединения Ассоциации к другой саморегулируемой организации, добровольного выхода из состава членов Ассоциации, ликвидации юридического лица или исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или исключении индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также в случаях исключения лица из членов Ассоциации по основаниям, установленным внутренними документами Ассоциации.

7.17. Членство в Ассоциации начинается и считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

7.18. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы, взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также иное имущество, переданное в собственность Ассоциации, если иное не предусмотрено Федеральным законом о введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7.19. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается Советом Ассоциации.

7.20. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.21. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Советом Ассоциации решения об исключении юридического лица или индивидуального предпринимателя из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

- 1) Лицо, членство которого в Ассоциации прекращено;
- 2) Национальное объединение изыскателей и проектировщиков.

7.22. В случае прекращения юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем членства в Ассоциации такое юридическое лицо или такой индивидуальный предприниматель в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

7.23. В отношении каждого лица, принятого в члены Ассоциации, ведется дело члена Ассоциации. В состав такого дела входят:

- 1) Документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 2) Документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;
- 3) Документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации;
- 4) Документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена Ассоциации;
- 5) Документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении члена Ассоциации;
- 6) Иные документы в соответствии с решением Ассоциации.

7.24. Дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат постоянному хранению в Ассоциации на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций, указанные дела подлежат передаче в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков.

8. Права и обязанности членов Ассоциации

8.1. Члены Ассоциации имеют право:

8.1.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе избирать и быть избранными в органы управления Ассоциации;

8.1.2. Выйти из Ассоциации в любое время в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации;

8.1.3. Вносить предложения в повестку дня Общих собраний членов Ассоциации, а также представлять кандидатуры для избрания в органы управления Ассоциации;

8.1.4. Вносить для рассмотрения Ассоциацией предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и нормативной правовой базы в области осуществляющей деятельности;

8.1.5. Получать в Ассоциации помощь в решении вопросов, входящих в ее компетенцию;

8.1.6. Получать информацию о деятельности Ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации путем направления письменных запросов на имя Генерального директора;

8.1.7. Использовать членство в Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

8.1.8. Обращаться в Ассоциацию с заявлением о внесении в реестр членов Ассоциации информации об изменении уровня ответственности члена Ассоциации, в соответствии с которым такой член Ассоциации ранее внес взнос в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации и/или в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

8.1.9. Обращаться в Ассоциацию с заявлением о внесении в реестр членов Ассоциации информации об изменении категории объекта капитального строительства (объекты капитального строительства, за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии; особо опасные, технически сложные и уникальные объекты; объекты использования атомной энергии), в отношении которого планируется осуществлять подготовку проектной документации;

8.1.10. Обращаться в Ассоциацию для внесения изменений в реестр членов Ассоциации при смене руководителя, изменении юридического адреса, организационно-правовой формы, наименования члена Ассоциации (для юридических лиц);

8.1.11. Обращаться в Ассоциацию для внесения изменений в реестр членов Ассоциации при смене фамилии, имени, отчества, изменении адреса места жительства (для индивидуальных предпринимателей);

8.1.12. Осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключенному с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором, при условии, что член Ассоциации соответствует требованиям и условиям членства в Ассоциации;

8.1.13. Осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, в том числе заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров;

8.1.14. Являясь застройщиком, самостоятельно осуществлять подготовку проектной документации;

8.1.15. Осуществлять функции технического заказчика;

8.1.16. Присутствовать при рассмотрении дисциплинарного дела лично или направить представителя;

8.1.17. Обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

8.1.18. Передавать имущество в собственность Ассоциации;

8.1.19. Требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

8.1.20. Участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;

8.1.21. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

8.2. Любой член Ассоциации в случае нарушения его прав и законных интересов действиями (бездействием) Ассоциации, ее работников и (или) решениями ее органов управления вправе оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещения Ассоциацией причиненного ему вреда.

8.3. Члены Ассоциации обязаны:

8.3.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации в области градостроительной деятельности, технического регулирования, в области саморегулирования и иные нормативные правовые акты, а также требования настоящего Устава, стандартов Ассоциации и иных внутренних документов Ассоциации;

8.3.2. Быть членом только одной саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;

8.3.3. Добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;

8.3.4. Выполнять решения, принятые органами управления Ассоциации и созданными ими специализированными органами Ассоциации в пределах их компетенции;

8.3.5. Своевременно уплачивать вступительные, регулярные (ежемесячные) членские, целевые взносы, взносы в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

8.3.6. Выполнять принятые на себя обязательства в отношении Ассоциации;

8.3.7. УстраниТЬ нарушения, выявленные в ходе контрольных проверок и информировать об этом Ассоциацию;

8.3.8. Уведомлять в письменной форме Ассоциацию об изменении сведений, подлежащих включению в реестр членов Ассоциации, а также иных сведений, подтверждающих соответствие членов Ассоциации членству в Ассоциации с представлением соответствующих подтверждающих документов в установленные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации сроки;

8.3.9. Предоставлять информацию о своей деятельности в форме отчетов, а также уведомлять Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

8.3.10. Содействовать работе Ассоциации и достижению уставных целей Ассоциации;

8.3.11. Участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, если их участие необходимо для принятия таких решений;

8.3.12. Знакомиться со стандартами и внутренними документами Ассоциации, размещенными на сайте Ассоциации в сети «Интернет»;

8.3.13. Регулярно знакомиться с содержанием сайта Ассоциации в сети «Интернет». В случае ненадлежащего исполнения указанной в настоящем пункте обязанности, член Ассоциации самостоятельно несет риск неблагоприятных последствий, вызванных неосведомленностью о делах Ассоциации;

8.3.14. В соответствии с требованиями настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации или по запросу органов управления Ассоциации (специализированных органов Ассоциации) предоставлять информацию и документы, необходимые для осуществления Ассоциацией своих функций на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

8.3.15. Незамедлительно сообщать Ассоциации о наступлении обстоятельств, которые способны повлечь за собой возникновение обязанности по возмещению вреда, причиненного вследствие недостатков произведенных работ или обязанности по возмещению ущерба, причиненного вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации обязательств по договору подряда на подготовку проектной документации, заключенному с использованием конкурентных способов заключения договоров. К таким обстоятельствам, в частности, относится предъявление в суды исков, в которых член Ассоциации выступает в качестве ответчика;

8.3.16. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

8.3.17. Воздерживаться от всякого действия (бездействия), способного нанести ущерб Ассоциации;

8.3.18. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

8.4. Нарушение или невыполнение обязанностей членом Ассоциации влечет применение в отношении него мер дисциплинарного воздействия, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации.

9. Органы управления Ассоциации

9.1. Органы управления Ассоциации осуществляют управление деятельностью Ассоциации в соответствии со своей компетенцией, определенной законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

9.2. Органами управления Ассоциации являются:

9.2.1. Общее собрание членов Ассоциации – высший орган управления;

9.2.2. Совет Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный орган управления, возглавляемый Председателем Совета Ассоциации;

9.2.3. Генеральный директор Ассоциации - единоличный исполнительный орган.

9.3. В целях правового, организационного, хозяйственного, материально-технического, документационного, финансового и иного обеспечения деятельности Ассоциации при единоличном исполнительном органе формируется Исполнительный аппарат Ассоциации.

9.3.1. Исполнительный аппарат является совокупностью работников Ассоциации, который обеспечивает исполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации и Генерального директора Ассоциации.

10. Общее собрание членов Ассоциации

10.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

10.2. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

10.2.1. Утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

10.2.2. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;

10.2.3. Избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

10.2.4. Избрание тайным голосованием Председателя Совета Ассоциации из числа членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

10.2.5. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

10.2.6. Установление размеров вступительного и регулярных членских взносов, порядка и способа их уплаты;

10.2.7. Установление размеров целевых взносов, порядка и способа их уплаты;

10.2.8. Установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов. При этом размеры взносов в компенсационные фонды Ассоциации устанавливаются не ниже минимальных размеров взносов в такие компенсационные фонды, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

10.2.9. Установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

10.2.10. Утверждение документов, предусмотренных подпунктами 3 – 10 пункта 4.4.1 настоящего Устава, а также иных внутренних документов Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом;

10.2.11. Установление компетенции Генерального директора Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

10.2.12. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации, принятие решений об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

10.2.13. Назначение на должность Генерального директора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий, утверждение проекта трудового договора с Генеральным директором Ассоциации;

10.2.14. Утверждение годового отчета Совета Ассоциации и Генерального директора Ассоциации, а также годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

10.2.15. Утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, внутренних документов Ассоциации;

10.2.16. Утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение исполнения сметы;

10.2.17. Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

10.2.18. Принятие решения о реорганизации Ассоциации в форме присоединения;

10.2.19. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;

10.2.20. Принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

10.3. Общее собрание членов Ассоциации вправе принимать решения по другим вопросам, не указанным в пункте 10.2 настоящего Устава.

10.4. Вопросы, предусмотренные пунктом 10.2 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и не могут быть отнесены к компетенции иных органов управления Ассоциации.

10.5. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и (или) внеочередных собраний членов Ассоциации.

10.6. Решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято путем проведения заседания в форме:

- совместного присутствия (очное);
- опросным путем (заочное).

10.7. Общее собрание членов Ассоциации может быть созвано Генеральным директором Ассоциации, либо по требованию не менее половины членов Ассоциации. Генеральный директор Ассоциации формирует повестку дня Общего собрания членов Ассоциации. Предложения о включении в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации дополнительных вопросов могут быть внесены Советом Ассоциации или не менее чем половиной членов Ассоциации.

10.8. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если в заседании принимает участие более половины ее членов.

10.9. Решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято путем проведения голосования опросным путем (заочно), за исключением принятия решений по вопросам утверждения документов, предусмотренных подпунктами 4, 5, 9, 10 пункта 4.4.1, а также по вопросам, предусмотренным пунктами 10.2.1 – 10.2.8, 10.2.11 – 10.2.14, 10.2.18 – 10.2.20 настоящего Устава. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

10.10. Председателем Общего собрания членов Ассоциации может являться Генеральный директор Ассоциации или иное лицо, выбранное в начале заседания Общего собрания, в случае если Генеральный директор Ассоциации не может участвовать в заседании Общего собрания, а секретарем Общего собрания – лицо, выбранное Общим собранием членов Ассоциации из числа работников Исполнительного аппарата Ассоциации или назначенное Председателем Общего собрания. Решения Общего собрания членов Ассоциации оформляются в виде протокола Общего собрания, который по завершению заседания подписывается Председателем и секретарем Общего собрания. Председатель и секретарь Общего собрания несут персональную ответственность за полноту и достоверность отраженных в протоколе сведений и решений, принятых на Общем собрании членов Ассоциации, а также достоверность итогов голосования по каждому вопросу. Протоколы в подлинном виде хранятся по месту нахождения Ассоциации. Члены Ассоциации и иные заинтересованные лица имеют право на получение выписок из протоколов, подписанных Председателем и секретарем Общего собрания, или копий протоколов, заверенных подписью Генерального директора Ассоциации и печатью Ассоциации.

10.11. При голосовании на Общем собрании членов Ассоциации каждый член Ассоциации имеет один голос.

10.12. Решения и документы, принятые Общим собранием членов Ассоциации, являются обязательными для исполнения всеми членами Ассоциации, органами управления Ассоциации, специализированными органами и работниками Ассоциации.

10.13. Решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации, размещаются на сайте Ассоциации в сети «Интернет».

10.14. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, принимаются, если за них проголосовало квалифицированное большинство 2/3 (две трети) от общего числа членов Ассоциации, принимающих участие в заседании Общего собрания членов Ассоциации.

10.15. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, принимающих участие в заседании Общего собрания членов Ассоциации.

10.16. Порядок созыва, проведения и принятия решений Общим собранием членов Ассоциации определяется Положением о порядке проведения Общего собрания Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ», утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

11. Совет Ассоциации

11.1. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, который возглавляет Председатель Совета Ассоциации. Совет Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. В своей деятельности Совет Ассоциации руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Положением о Совете Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ», решениями Общего собрания членов Ассоциации, своими решениями и иными внутренними документами Ассоциации. К компетенции Совета Ассоциации относится решение вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и компетенции Генерального директора Ассоциации. Решения Совета Ассоциации оформляются в виде протокола заседания Совета Ассоциации.

11.2. Совет Ассоциации избирается тайным голосованием Общего собрания членов Ассоциации в количестве не менее 3 (трех) членов, включая Председателя Совета Ассоциации. Председатель Совета Ассоциации избирается тайным голосованием Общего собрания членов Ассоциации из числа членов Совета Ассоциации. Срок полномочий членов Совета Ассоциации, включая Председателя Совета Ассоциации, составляет 2 (два) года с момента избрания. Количество переизбраний членов Совета Ассоциации и Председателя Совета Ассоциации не ограничивается.

11.3. Состав Совета Ассоциации формируется из числа индивидуальных предпринимателей - членов Ассоциации и (или) представителей юридических лиц – членов Ассоциации, а также независимых членов.

11.4. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, а также с ее членами. Независимые члены должны составлять не менее 1/3 (одной трети) членов Совета Ассоциации.

11.5. Членство в Совете Ассоциации является личным и не может быть передано иным лицам, в том числе по доверенности.

11.6. Председатель и члены Совета Ассоциации действуют на основании протокола их избрания.

11.7. К компетенции Совета Ассоциации относится решение следующих вопросов:

11.7.1. Утверждение стандартов, правил и внутренних документов Ассоциации, внесение в них изменений, за исключением тех, утверждение которых относится к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и к компетенции Генерального директора Ассоциации;

11.7.2. Назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности Генерального директора Ассоциации;

11.7.3. Принятие решения о приеме в члены Ассоциации, об отказе в приеме, о внесении изменений в реестр членов Ассоциации или об отказе во внесении таких изменений;

11.7.4. Принятие решения об исключении из членов Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

11.7.5. Представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность Генерального директора Ассоциации. Осуществление контроля за деятельностью Генерального директора Ассоциации;

11.7.6. Создание специализированных органов Ассоциации (Дисциплинарная комиссия Ассоциации, Контрольная комиссия Ассоциации, Аккредитационная комиссия Ассоциации), назначение их членов и утверждение положений о них;

11.7.7. Создание на временной или постоянной основе иных специализированных органов Ассоциации, назначение их членов, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

11.7.8. Принятие решения о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в установленных законодательством Российской Федерации случаях;

11.7.9. Принятие решения об осуществлении выплат из средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

11.7.10. Принятие по предложению Генерального директора Ассоциации решения о внесении дополнительных взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) членами Ассоциации, в случае снижения его (их) размера ниже минимального размера с целью его (их) восполнения, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

11.7.11. Принятие решения об уплате налога на прибыль организаций, исчисленного с дохода, полученного от размещения средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) в кредитных организациях, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

11.7.12. Рассмотрение рекомендаций Дисциплинарной комиссии Ассоциации и принятие по ним решений;

11.7.13. Применение мер дисциплинарного воздействия к членам Ассоциации в соответствии с Положением о мерах дисциплинарного воздействия Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ»;

11.7.14. Рассмотрение жалоб на применение Дисциплинарной комиссией Ассоциации мер дисциплинарного воздействия к членам Ассоциации;

11.7.15. Принятие решения об изменении адреса местонахождения Ассоциации;

11.7.16. Направление представителей с правом совещательного и решающего голосов на окружные конференции Национального объединения изыскателей и проектировщиков и/или Всероссийские съезды саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;

11.7.17. Вынесение на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации вопросов о создании филиалов и открытии представительств Ассоциации;

11.7.18. Рассмотрение материалов ревизий, проверок, а также отчетов руководителей филиалов и представительств Ассоциации и принятие по ним решений;

11.7.19. Принятие решений по другим вопросам, относящимся к компетенции Совета Ассоциации, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, иными внутренними документами Ассоциации, поручениями (решениями) Общего собрания членов Ассоциации.

11.8. Заседание Совета Ассоциации считается правомочным, если в нем участвует более половины членов Совета Ассоциации. Решения принимаются простым большинством голосов, принимающих участие в заседании членов Совета Ассоциации. Председательствующим на заседании Совета Ассоциации может являться Председатель Совета Ассоциации либо Генеральный директор Ассоциации. Каждый член Совета Ассоциации при голосовании имеет один голос. При равенстве голосов голос Председателя Совета Ассоциации является решающим. Заседания Совета Ассоциации могут проводиться в форме совместного присутствия (очное) или опросным путем (заочное).

11.9. В целях обеспечения деятельности Совета Ассоциации Генеральным директором Ассоциации назначается секретарь Совета Ассоциации из числа работников Исполнительного аппарата Ассоциации. В случае отсутствия секретаря Совета Ассоциации, его обязанности временно исполняет работник Исполнительного аппарата Ассоциации, определенный Генеральным директором Ассоциации.

11.10. Протоколы заседаний Совета Ассоциации подписывает Председательствующий на заседании Совета Ассоциации, а также секретарь Совета Ассоциации.

11.11. Протоколы в подлинном виде хранятся по месту нахождения Ассоциации. Члены Ассоциации и иные заинтересованные лица имеют право на получение выписок из протоколов, подписанных Председательствующим на заседании Совета Ассоциации и секретарем Совета Ассоциации, или копий протоколов, заверенных подписью Генерального директора Ассоциации и печатью Ассоциации.

11.12. Решения и документы, принятые Советом Ассоциации в рамках имеющихся у него полномочий, являются обязательными для исполнения всеми членами Ассоциации, Генеральным директором Ассоциации, специализированными органами и работниками Исполнительного аппарата Ассоциации.

11.13. Решения, принятые Советом Ассоциации, размещаются на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

11.14. Порядок формирования, созыва, проведения заседаний и принятия решений Советом Ассоциации определяется Положением о Совете Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ», утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

12. Генеральный директор Ассоциации

12.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Генеральный директор Ассоциации. К компетенции единоличного исполнительного органа Ассоциации относится руководство текущей деятельностью Ассоциации в порядке и в пределах, которые установлены законодательством Российской Федерации, Общим собранием членов Ассоциации, внутренними документами Ассоциации и настоящим Уставом. В своей деятельности Генеральный директор Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и подконтролен Совету Ассоциации.

12.2. Генеральный директор Ассоциации назначается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет и может быть назначен на эту должность неограниченное число раз. Общее собрание членов Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий Генерального директора Ассоциации в случае поступления письменного заявления от Генерального директора Ассоциации об увольнении по собственному желанию, а также в случае грубого нарушения Генеральным директором Ассоциации своих обязанностей, нарушения требований законодательства Российской Федерации, а также Устава Ассоциации. В случае если решение о досрочном прекращении полномочий Генерального директора Ассоциации Общим собранием членов Ассоциации не было принято, полномочия Генерального директора Ассоциации продлеваются до назначения нового Генерального директора Ассоциации. Трудовой договор с Генеральным директором Ассоциации подписывается от имени Ассоциации Председателем Совета Ассоциации либо иным членом Совета Ассоциации, уполномоченным Общим собранием членов Ассоциации.

12.3. Генеральный директор Ассоциации возглавляет Исполнительный аппарат Ассоциации.

12.4. К компетенции Генерального директора Ассоциации относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации, определенную настоящим Уставом, в том числе Генеральный директор Ассоциации:

12.4.1. Без доверенности осуществляет действия от имени Ассоциации, подписывает документы, представляет ее интересы, совершает сделки, не запрещенные законодательством Российской Федерации;

12.4.2. Самостоятельно решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации, корректирует, при необходимости, величины статей сметы без превышения общего размера сметы, утвержденной Общим собранием членов Ассоциации;

12.4.3. Присутствует на заседаниях Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации с правом совещательного голоса, а также может являться Председателем Общего собрания членов Ассоциации и Председательствующим на заседании Совета Ассоциации. Организует ведение и подписание протоколов заседаний Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации, обеспечивает их хранение;

12.4.4. Формирует повестку дня заседаний Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;

12.4.5. Осуществляет созыв и подготовку Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации, отвечает за техническую организацию и проведение Общих собраний членов Ассоциации и заседаний Совета Ассоциации;

12.4.6. Исполняет решения Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;

12.4.7. Запрашивает от имени Ассоциации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, иных органах и организациях информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее функций;

12.4.8. Заключает от имени Ассоциации договоры, в том числе трудовые;

12.4.9. Выдает доверенности на право представительства и совершения сделок, а также совершения иных действий от имени Ассоциации;

12.4.10. Открывает в кредитных (банковских) организациях расчетный и другие счета, включая специальные счета для операций с компенсационным фондом (компенсационными фондами), имеет право первой подписи финансовых документов;

12.4.11. Пользуется правом распоряжения денежными средствами и имуществом Ассоциации с учетом ограничений, установленных учредительными документами, иными внутренними документами Ассоциации и решениями Общего собрания членов Ассоциации;

12.4.12. Обеспечивает ведение реестра членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования и их обязательствах;

12.4.13. Издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Исполнительного аппарата Ассоциации;

12.4.14. Утверждает внутренние документы Ассоциации, за исключением документов, утверждаемых Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации;

12.4.15. Принимает на работу, переводит на другие должности, увольняет работников Исполнительного аппарата Ассоциации, налагает на них дисциплинарные взыскания, издает соответствующие приказы;

12.4.16. Осуществляет материально-техническое обеспечение уставной деятельности Ассоциации;

12.4.17. Представляет на утверждение Общему собранию членов Ассоциации смету Ассоциации, изменения в смету, исполнение сметы;

12.4.18. Отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации за свою работу и за работу Ассоциации;

12.4.19. Обеспечивает размещение средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) в соответствии с решениями Общего собрания членов Ассоциации, организует контроль за средствами компенсационного фонда (компенсационных фондов) и осуществлением выплат из средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации в случаях и порядке, установленных положениями о компенсационных фондах Ассоциации и законодательством Российской Федерации;

12.4.20. Организует сбор регулярных членских, вступительных, в компенсационный фонд (компенсационные фонды), целевых взносов;

12.4.21. Разрабатывает и утверждает организационную структуру и штатное расписание Исполнительного аппарата Ассоциации, систему оплаты и стимулирования труда, а также должностные инструкции работников Ассоциации, определяет размер оплаты труда;

12.4.22. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации, направляет необходимую информацию органу надзора за саморегулируемыми организациями, Национальному объединению изыскателей и проектировщиков, государственным органам, членам Ассоциации, кандидатам в члены Ассоциации, иным организациям и гражданам;

12.4.23. Назначает секретаря Совета Ассоциации из числа работников Исполнительного аппарата Ассоциации, а также определяет работника Исполнительного аппарата Ассоциации, который временно исполняет обязанности секретаря Совета Ассоциации в случае его отсутствия;

12.4.24. Организует проведение мероприятий, в том числе с привлечением специализированных организаций, необходимых для привлечения новых членов в Ассоциацию;

12.4.25. Принимает решение о взыскании задолженности с членов Ассоциации по взносам, установленным в Ассоциации, в судебном порядке;

12.4.26. Обеспечивает соблюдение сроков и процедур рассмотрения заявлений, обращений и жалоб, поступивших в Ассоциацию;

12.4.27. Осуществляет иные полномочия, не относящиеся к компетенции других органов управления Ассоциации.

12.5. Генеральный директор Ассоциации не вправе:

12.5.1. Приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

12.5.2. Заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

12.5.3. Осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

12.5.4. Учреждать хозяйствственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

12.5.5. Являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

12.6. Решения, принятые Генеральным директором Ассоциации в рамках имеющихся у него полномочий, являются обязательными для исполнения всеми работниками Исполнительного аппарата Ассоциации.

12.7. Деятельность Генерального директора Ассоциации регламентируется настоящим Уставом, а также Положением о Генеральном директоре Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ», утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

13. Специализированные органы Ассоциации

13.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации.

13.1.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации - специализированный орган Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

13.1.2. Положение о Дисциплинарной комиссии Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ» утверждается Советом Ассоциации.

13.1.3. Совет Ассоциации назначает членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации из числа работников Исполнительного аппарата Ассоциации, назначает председателя и заместителя председателя из числа членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации, принимает решения о досрочном прекращении полномочий Дисциплинарной комиссии Ассоциации или о досрочном прекращении полномочий ее отдельных членов, включая председателя и заместителя председателя.

13.2. Контрольная комиссия Ассоциации.

13.2.1 Контрольная комиссия Ассоциации - специализированный орган Ассоциации, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации.

13.2.2. Положение о Контрольной комиссии Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ» утверждается Советом Ассоциации.

13.2.3. Совет Ассоциации назначает членов Контрольной комиссии Ассоциации из числа работников Исполнительного аппарата Ассоциации, назначает председателя и заместителя председателя из числа членов Контрольной комиссии Ассоциации, принимает решения о досрочном прекращении полномочий Контрольной комиссии Ассоциации или о досрочном прекращении полномочий ее отдельных членов, включая председателя и заместителя председателя.

13.3. Аккредитационная комиссия Ассоциации.

13.3.1. Аккредитационная комиссия Ассоциации - специализированный орган Ассоциации, который осуществляет проверку заявительных документов (экспертизу) кандидата на вступление в члены Ассоциации (члена Ассоциации) на соответствие требованиям, установленным Положением о членстве в Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ», а также готовит рекомендации Совету Ассоциации о приеме в члены Ассоциации, об отказе в приеме, о внесении изменений в реестр членов Ассоциации или об отказе во внесении таких изменений.

13.3.2. Положение об Аккредитационной комиссии Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ» утверждается Советом Ассоциации.

13.3.3. Совет Ассоциации назначает членов Аккредитационной комиссии Ассоциации из числа работников Исполнительного аппарата Ассоциации, назначает председателя и заместителя председателя из числа членов Аккредитационной комиссии Ассоциации, принимает решения о досрочном прекращении полномочий Аккредитационной комиссии Ассоциации или о досрочном прекращении полномочий ее отдельных членов, включая председателя и заместителя председателя.

14. Учет и отчетность Ассоциации

14.1. Бухгалтерский учет и статистическая отчетность в Ассоциации ведутся в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

14.2. Отчетный период Ассоциации считается с 1 января по 31 декабря, включая эти даты. По окончании отчетного периода в срок до 31 марта года следующего за отчетным периодом составляется годовой бухгалтерский баланс.

14.3. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности уполномоченным федеральным органам исполнительной власти, своим членам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

14.4. Ведение бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

14.5. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на Генерального директора Ассоциации.

14.6. Достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации подтверждается аудиторской организацией, назначенной Советом Ассоциации. Аудиторская проверка проводится ежегодно в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

15. Хранение документов

15.1. Ассоциация несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, а также иных документов согласно установленным требованиям Федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации. Ассоциация обязана хранить следующие документы:

15.1.1. Учредительные документы Ассоциации, а также внесенные в учредительные документы и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;

15.1.2. Документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на ее балансе;

15.1.3. Решения органов управления Ассоциации;

15.1.4. Внутренние документы Ассоциации;

15.1.5. Заключения аудиторских и контрольных органов;

15.1.6. Годовые бухгалтерские балансы Ассоциации;

15.1.7. Документы бухгалтерского учета, налоговой отчетности и отчетности в фонды;

15.1.8. Иные документы, хранение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации и Генерального директора Ассоциации.

15.2. Ассоциация хранит документы, предусмотренные пунктом 15.1 настоящего Устава, по месту нахождения Ассоциации.

15.3. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику с передаточным актом или разделительным балансом, а при ликвидации Ассоциации все документы по личному составу передаются на государственное хранение в архив административного округа на территории которого находится Ассоциация.

16. Реорганизация и ликвидация Ассоциации

16.1. Реорганизация или ликвидация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации, либо по решению суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16.2. В случае реорганизации или ликвидации Ассоциации и исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций, средства компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации в недельный срок с даты исключения таких сведений подлежат зачислению на специальный банковский счет Национального объединения изыскателей и проектировщиков, и могут быть использованы только для осуществления выплат в связи с наступлением солидарной или субсидиарной ответственности Ассоциации по обязательствам своих членов, возникшим в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

16.3. Ликвидация Ассоциации производится ликвидационной комиссией, образуемой Общим собранием членов Ассоциации.

16.4. Общее собрание членов Ассоциации устанавливает порядок и сроки проведения ликвидации, а также срок для заявления претензий кредиторов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16.5. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

16.6. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация прекратившей существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

16.7. После завершения процедуры ликвидации Ассоциации, имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, за исключением средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых была создана Ассоциация, и (или) на благотворительные цели.

17. Заключительные положения

17.1. Решения о внесении изменений в Устав Ассоциации принимаются квалифицированным большинством 2/3 (двумя третями) голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

17.2. Все изменения в Устав Ассоциации подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приобретают силу с момента их регистрации.

17.3. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, а также внутренними документами Ассоциации.

17.4. Если отдельные положения настоящего Устава вступят в противоречие с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, то применяются соответствующие положения законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации до момента внесения в Устав Ассоциации необходимых изменений и дополнений.