



## **САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**Ассоциация организаций,  
осуществляющих проектирование энергетических объектов  
«ЭНЕРГОПРОЕКТ»**

### **УТВЕРЖДЕНО**

Решением Общего собрания членов  
Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ»  
Протокол № 40 от 22 сентября 2023 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Генеральном директоре Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ»**

(Изменение № 3)

**Москва 2023**

Ассоциация «ЭНЕРГОПРОЕКТ»	ПОЛОЖЕНИЕ о Генеральном директоре Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ» (Изменение № 3)	Стр. 2 из 6
------------------------------	--	-------------

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Генеральном директоре Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федерального закона от 12.01.2006 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также Устава Ассоциации организаций, осуществляющих проектирование энергетических объектов «ЭНЕРГОПРОЕКТ» (далее - Ассоциация), другими внутренними документами Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение определяет в рамках реализации уставных целей и задач Ассоциации, статус, порядок избрания и прекращения полномочий Генерального директора Ассоциации, компетенцию, ограничение его прав.

## **2. Основные положения о Генеральном директоре**

2.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Генеральный директор Ассоциации. В своей деятельности Генеральный директор Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и подконтролен Совету Ассоциации.

2.2. Генеральный директор Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации в рамках реализации уставных целей и задач Ассоциации в порядке и в пределах, которые установлены законодательством Российской Федерации, Общим собранием членов Ассоциации, внутренними документами Ассоциации и Уставом Ассоциации.

2.3. Генеральный директор Ассоциации возглавляет Исполнительный аппарат Ассоциации.

2.4. Решения, принятые Генеральным директором Ассоциации в рамках имеющихся у него полномочий, являются обязательными для исполнения всеми работниками Исполнительного аппарата Ассоциации.

2.5. Генеральный директор Ассоциации получает вознаграждение за свою работу в порядке и на условиях, установленных трудовым договором с Ассоциацией, проект которого утверждает Общее собрание членов Ассоциации.

2.6. Генеральному директору Ассоциации может предоставляться служебный автомобиль, который может использоваться Генеральным директором Ассоциации как в рабочих, так и в личных целях. Правила использования служебного автомобиля устанавливаются Положением об использовании служебного автомобильного транспорта работниками Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ».

## **3. Порядок избрания Генерального директора Ассоциации, сроки его полномочий и порядок их прекращения**

3.1. Генеральный директор Ассоциации назначается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет и может быть назначен на эту должность неограниченное число раз.

3.2. Трудовой договор с Генеральным директором Ассоциации подписывается от имени Ассоциации Председателем Совета Ассоциации либо иным членом Совета Ассоциации, уполномоченным Общим собранием членов Ассоциации.

3.3. Общее собрание членов Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий Генерального директора Ассоциации в случае:

3.3.1. Поступления письменного заявления от Генерального директора Ассоциации об увольнении по собственному желанию;

3.3.2. Грубого нарушения Генеральным директором Ассоциации своих обязанностей, нарушения требований законодательства Российской Федерации, а также Устава Ассоциации.

3.4. В случае если решение о досрочном прекращении полномочий Генерального директора Ассоциации Общим собранием членов Ассоциации не было принято, полномочия Генерального директора Ассоциации продлеваются до назначения нового Генерального директора Ассоциации.

3.5. В случае временного отсутствия Генерального директора Ассоциации (командировка, отпуск, болезнь, призыв на военные сборы, призыв на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или иные уважительные причины), его функции временно выполняет исполняющий обязанности Генерального директора Ассоциации. Исполняющий обязанности Генерального директора Ассоциации назначается приказом Генерального директора Ассоциации.

#### **4. Компетенция Генерального директора**

4.1. К компетенции Генерального директора Ассоциации относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации, определенную Уставом Ассоциации, в том числе Генеральный директор Ассоциации:

4.1.1. Без доверенности осуществляет действия от имени Ассоциации, подписывает документы, представляет ее интересы, совершает сделки, не запрещенные законодательством Российской Федерации;

4.1.2. Самостоятельно решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и внутренними документам Ассоциации, корректирует, при необходимости, величины статей сметы без превышения общего размера сметы, утвержденной Общим собранием членов Ассоциации;

4.1.3. Присутствует на заседаниях Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации с правом совещательного голоса, а также может являться Председателем Общего собрания членов Ассоциации и Председательствующим на заседании Совета Ассоциации. Организует ведение и подписание протоколов заседаний Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации, обеспечивает их хранение;

4.1.4. Формирует повестку дня заседаний Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;

4.1.5. Осуществляет созыв и подготовку Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации, отвечает за техническую организацию и проведение Общих собраний членов Ассоциации и заседаний Совета Ассоциации;

4.1.6. Исполняет решения Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;

4.1.7. Запрашивает от имени Ассоциации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, иных органах и организациях информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее функций;

4.1.8. Заключает от имени Ассоциации договоры, в том числе трудовые;

4.1.9. Выдает доверенности на право представительства и совершения сделок, а также совершения иных действий от имени Ассоциации;

4.1.10. Открывает в кредитных (банковских) организациях расчетный и другие счета, включая специальные счета для операций с компенсационным фондом (компенсационными фондами), имеет право первой подписи финансовых документов;

4.1.11. Пользуется правом распоряжения денежными средствами и имуществом Ассоциации с учетом ограничений, установленных учредительными документами, иными внутренними документами Ассоциации и решениями Общего собрания членов Ассоциации;

4.1.12. Обеспечивает ведение реестра членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий и в области архитектурно-строительного проектирования и их обязательствах;

4.1.13. Издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех работников Исполнительного аппарата Ассоциации;

4.1.14. Утверждает внутренние документы Ассоциации, за исключением документов, утверждаемых Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации;

4.1.15. Принимает на работу, переводит на другие должности, увольняет работников Исполнительного аппарата Ассоциации, налагает на них дисциплинарные взыскания, издаёт соответствующие приказы;

4.1.16. Осуществляет материально-техническое обеспечение уставной деятельности Ассоциации;

4.1.17. Представляет на утверждение Общему собранию членов Ассоциации смету Ассоциации, изменения в смету, исполнение сметы;

4.1.18. Отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации за свою работу и за работу Ассоциации;

4.1.19. Обеспечивает размещение средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) в соответствии с решениями Общего собрания членов Ассоциации, организует контроль за средствами компенсационного фонда (компенсационных фондов) и осуществлением выплат из средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации в случаях и порядке, установленных положениями о компенсационных фондах Ассоциации и законодательством Российской Федерации;

4.1.20. Организует сбор регулярных членских, вступительных, в компенсационный фонд (компенсационные фонды), целевых взносов;

4.1.21. Разрабатывает и утверждает организационную структуру и штатное расписание Исполнительного аппарата Ассоциации, систему оплаты и стимулирования труда, а также должностные инструкции работников Ассоциации, определяет размер оплаты труда;

4.1.22. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации, направляет необходимую информацию органу надзора за саморегулируемыми организациями, Национальному объединению изыскателей и проектировщиков, государственным органам, членам Ассоциации, кандидатам в члены Ассоциации, иным организациям и гражданам;

4.1.23. Назначает секретаря Совета Ассоциации из числа работников Исполнительного аппарата Ассоциации, а также определяет работника Исполнительного аппарата Ассоциации, который временно исполняет обязанности секретаря Совета Ассоциации в случае его отсутствия;

4.1.24. Организует проведение мероприятий, в том числе с привлечением специализированных организаций, необходимых для привлечения новых членов в Ассоциацию;

4.1.25. Проводит встречи с членами, партнерами Ассоциации как в офисе Ассоциации, так и в офисах (на территориях) членов, партнеров Ассоциации;

4.1.26. Использует служебный автомобиль, в случае его наличия, который передается во временное пользование по акту приема - передачи материальных ценностей. Служебный автомобиль может использоваться Генеральным директором Ассоциации как в рабочих, так и в личных целях. Использование служебного автомобиля для осуществления перевозок пассажиров и багажа, грузов в служебных целях исключено. Правила использования служебного автомобиля устанавливаются Положением об использовании служебного автомобильного транспорта работниками Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ»;

4.1.27. Принимает решение о взыскании задолженности с членов Ассоциации по взысканиям, установленным в Ассоциации, в судебном порядке;

4.1.28. Обеспечивает соблюдение сроков и процедур рассмотрения заявлений, обращений и жалоб, поступивших в Ассоциацию;

4.1.29. Осуществляет иные полномочия, не относящиеся к компетенции других органов управления Ассоциации.

## **5. Ограничение прав Генерального директора**

5.1. Генеральный директор Ассоциации не вправе:

5.1.1. Приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

5.1.2. Заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

5.1.3. Осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

5.1.4. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

5.1.5. Являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

## **6. Конфиденциальность**

Генеральный директор Ассоциации в рамках и в соответствии с законодательством Российской Федерации должен предпринимать все зависящие от него меры для сохранения конфиденциальной информации, касающейся деятельности членов Ассоциации о которой ему стало известно в ходе работы и обязуется выполнить все необходимые действия для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц, в каких бы то ни было формах и объеме к конфиденциальной информации.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу и становится обязательным для исполнения через десять дней после дня его принятия.

7.2. Ранее действовавшее Положение о Генеральном директоре Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ» утрачивает силу с даты вступления в силу настоящего Положения.

7.3. Утверждение настоящего Положения, а также внесение в него изменений и дополнений осуществляется на основании решений Общего собрания членов Ассоциации.

Ассоциация «ЭНЕРГОПРОЕКТ»	ПОЛОЖЕНИЕ о Генеральном директоре Ассоциации «ЭНЕРГОПРОЕКТ» (Изменение № 3)	Стр. 6 из 6
------------------------------	--	-------------

7.4. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение необходимо руководствоваться законодательством и нормативными актами Российской Федерации.